



Утверждаю
Директор школы
Т.И.Лёвина
Приказ № 4 от 28.01.2021г.

**План мероприятий на 2021 год
по улучшению качества оказываемых услуг
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Кореевская средняя общеобразовательная школа»
по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности в 2020 году**

Цели:

разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы МКОУ «Кореевская СОШ» (далее - ОУ) с учетом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития; соответствие уровня и качества подготовки выпускников ОУ требованиям ФГОС .

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в ОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Разработка методики проведения мониторинга качества образования в ОУ.
3. Обеспечение поддержки процессов сбора, обработки и интерпретации информации.
4. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ОУ.
5. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.

Показатель оценки	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
1. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающиеся открытости и доступности информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность.				
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – организация), размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Анализ полноты и актуальности информации, размещенной на сайте школы и своевременное размещение необходимой информации	Регулярно	Администрация ОУ, ответственный за ведение сайта ОУ	Информация на сайте является актуальной, достоверной, содержит все необходимые сведения.
1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках.	Поддержание актуальности и полноты сведений о педагогических работниках	Регулярно	Администрация ОУ, ответственный за ведение сайта ОУ	Сведения о педагогических работниках актуальны

<p>1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте ОО в сети Интернет.</p>	<p>Поддержание доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг путем информирования о возможностях взаимодействия через официальный сайт, информационные стенды, классные часы, родительские собрания, индивидуальные консультации</p>	<p>Регулярно</p>	<p>Администрация ОУ, ответственный за ведение сайта ОУ.</p>	<p>Наличие возможности взаимодействия участников образовательного процесса с организацией: -по телефону (наличие контактных телефонов, указание времени возможного взаимодействия) -по электронной почте (наличие одного или нескольких электронных адресов) -с помощью электронных сервисов (электронная форма для обращений участников образовательного процесса)</p>
<p>2. Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающиеся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>				
<p>2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации</p>	<p>Обеспечить обновление материально-технической базы и информационную открытость школы.</p>	<p>По плану закупок</p>	<p>Директор ОУ</p>	<p>Улучшение материально-технического и информационного оснащения ОУ</p>

<p>2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</p>	<p>Создание условий работы школьной столовой, проведения спортивно-оздоровительных мероприятий. Проведение ежегодного медицинского осмотра.</p>	<p>В соответствии с планом работы ОУ.</p>	<p>Администрация, учителя физической культуры, ОБЖ</p>	<p>Функционирование спортивного зала и спортивной площадки. Работа столовой в ОУ.</p>
<p>2.3. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .</p>	<p>1.Оказание психологической и другой консультативной помощи. 2.Проведение индивидуальных коррекционных занятий. 3. Повысить педагогическое мастерство через повышение квалификации. 4. Обеспечить участие детей с ОВЗ, находящихся на индивидуальном обучении в общешкольных мероприятиях. 5. Создание условий доступности в ОУ, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей,</p>	<p>В течение года</p> <p>По плану закупок</p>	<p>Администрация, учителя-предметники, школьный психолог</p>	<p>Наличие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Проведение индивидуальных коррекционных занятий , мероприятий, обеспечивающих вовлечение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общественную жизнь организации (экскурсии, классные часы, концерты и т.д.) Обеспечение доступа в здание организации, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (наличие пандусов) Оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.</p>

	знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;; помощь, оказываемая работниками ОУ, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях ОУ и на прилегающей территории;			
3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников				
3.1 Доброжелательность и вежливость работников	Провести анализ данных, полученных в результате анкетирования клиентов, и учесть при планировании деятельности организаций.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР	Отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб
3.2.Компетентность работников	Профессиональное самообразование. Формирование списка работников, которым требуется повышение квалификации.	В соответствии с планом	Зам. директора по УВР	Доля работников, своевременно прошедших курсы повышения квалификации- 75%
4. Общее удовлетворение качеством образовательной деятельности организации				
4.1 Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	Закупка учебной литературы, компьютерного оборудования, учебно-	В соответствии	Директор	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности школы.

	лабораторного оборудования	с планом закупок		
4.2. Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки учащихся в соответствии с современными требованиями рынка труда	В течение учебного года 1 раз в четверть	Администрация, ответственный за сайт	Своевременное оповещение участников образовательного процесса о деятельности школы.
4.3. Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий, в том числе и для общественных организаций. Повышение качества сдачи ГИА . Анализ социальной успешности учащихся окончивших школу в разные временные периоды: через 5, 10, 15 лет. Использование для опроса социальных сетей Интернет.	В течение года	Зам. директора по ВР, зам директора по УВР Кл. руководители Ответственный за сайт.	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг